

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини, (надалі іменується «УДПУ імені Павла Тичини»), в особі ректора **Безлюдного Олександра Івановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Управління праці та соціального захисту населення Уманської районної державної адміністрації** (надалі іменується Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації), в особі директора **Ярошевича Олега Яковича**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона») уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є співробітництво між Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації та УДПУ імені Павла Тичини з метою створення належних організаційних умов проведення практик здобувачів вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини на безоплатній основі на базі Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. УДПУ імені Павла Тичини зобов'язується:

2.1.1. Направляти до Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації для проходження практик здобувачів вищої освіти університету у заздалегідь узгодженій обома сторонами кількості та обумовлені терміни.

2.1.2. Ознайомити здобувачів вищої освіти з основними нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, та документами з питань безпеки й охорони життя.

2.1.3. Надати здобувачам вищої освіти методичну допомогу в організації змістовної роботи в Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.1.4. Забезпечити проведення організаційно-методичного збору здобувачів вищої освіти, які направляються на практику до Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.1.5. Провести під особистий підпис інструктаж з охорони праці та техніки безпеки зі здобувачами вищої освіти, що направляються до Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.2 Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації зобов'язується:

2.2.1. Надавати здобувачам вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини проходити навчальні та виробничі практики на базі Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.2.2. Провести під особистий підпис відповідальної особи інструктаж з охорони праці та техніки безпеки зі здобувачами вищої освіти, що прибули до Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.2.3. Організувати здобувачам вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини належні виробничі та соціально - побутові умови для виконання програми практики за спеціальністю на базі Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.2.4. Надавати здобувачам вищої освіти і керівникам практик від навчального закладу можливість користуватися кабінетами, нормативною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практик.

2.2.5. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів вищої освіти у період проходження практики. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

2.2.6. Не залучати здобувачів вищої освіти до роботи, що не відповідає програмі практик.

2.2.7. Після закінчення практики розглянути роботу здобувачів вищої освіти у період проходження практики та надати їм відповідні характеристики, завіренні печаткою установи.

2.2.8. Здобувачі вищої освіти, які зарекомендували себе з позитивної сторони, можуть бути в подальшому працевлаштованими, за наявності вакантних місць.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. У випадку порушення зобов'язань Сторона несе відповідальність, визначену чинним законодавством України.

3.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

3.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

4. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

4.1. Усі суперечки, що виникають за цим Договором або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

4.2. Якщо відповідні суперечки неможливо вирішити шляхом переговорів, вони вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

5. ДІЯ ДОГОВОРУ

5.1 Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 01 липня 2028 року. Дія договору може бути пролонгована або припинена за взаємною згодою Сторін.

5.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

5.3. Якщо інше не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою.

5.4 Зміни та доповнення до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

<p>Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини</p> <p>вул. Садова, 2, м. Умань, Черкаська обл., 20300 тел. факсу: (047) 443-45-82, E-mail: post@ndpu.edu.ua</p> <p>Ректор <u>Олександр БЕЗЛЮДНИЙ</u></p>	<p>Управління праці та соціального захисту населення Уманської районної державної адміністрації</p> <p>вул. М. Залізняка, 2-А, м. Умань, Черкаська обл., 20300 тел.: (047) 443-32-38; (047) 443-41-46 E-mail: umanszn@ukrpost.ua</p> <p>Директор <u>Олег ЯРОШЕВИЧ</u></p>
--	---

ЮРИСКОНСУЛЬТ
" " 20__ р.
Підпис